

ANLEITUNG FÜR GENDERGERECHTE SCHREIBWEISE

Für eine gendergerechte Schreibweise wird für alle offiziellen Dokumente sowie für alle Ausschreibungen von Stellen und Professuren der Katholischen Hochschule Nordrhein-Westfalen (katho) – sofern die geschlechtsneutrale Formulierung nicht möglich ist – der **Gender-Gap (Unterstrich im zu gendernden Wort)** verwendet. Das hat der Senat der katho auf Empfehlung der Kommission für Gleichstellung (K4) im Januar 2019 beschlossen.

Die K4 empfiehlt folgende Schreibweisen:

- **Substantive:** geschlechtsneutrale Formulierungen (Lehrende, Studierende) oder – wenn dies nicht möglich ist – die Nutzung des Gender-Gap (Professor_innen, Rektor_in, Kanzler_in, Bewerber_innen)
- **Artikel:** der_die; ein_e Studierende
- **Pronomen:** sein_ihr, ihr_ihn, jede_r, welche_r
- **Adjektive:** gute_r
- Nicht gegendert werden folgende Indefinitpronomen: man, jemand, niemand – hier sollten andere Formulierungen bevorzugt werden (beispielsweise keine andere Person). Dies gilt auch für Stellenausschreibungen.

Die katho folgt dem Rat für deutsche Rechtschreibung, der als Grundlage für „Geschlechtergerechte Schreibung“ formuliert, dass geschlechtergerechte Texte sachlich korrekt, verständlich und lesbar und vorlesbar sein sollen, Rechtssicherheit und Eindeutigkeit gewährleisten und für die Lesenden bzw. Hörenden die Möglichkeit zur Konzentration auf die wesentlichen Sachverhalte und Kerninformationen sicherstellen sollen. Eindeutige Umsetzungsempfehlungen gibt es jedoch nicht.

Anwendungsbeispiele

§ 4 GO Mitglieder und Angehörige

- (1) Mitglieder der Hochschule sind
 - (a) die **Professor_innen**, b) die Lehrkräfte für besondere Aufgaben, c) die wissenschaftlichen **Mitarbeitenden**, d) die eingeschriebenen **Studierenden**,....
- (2) Angehörige der Hochschule sind,.... e) die **Teilnehmenden** an Angeboten der Weiterbildung.

§ 28 GO: Aufgaben **des_der Dekan_in**

- (4) **Der_die Dekan_in** unterstützt **den_die Rektorin** dabei, dass die **Funktionsträger_innen** und die Gremien des Fachbereiches ihre Aufgaben im Rahmen der Selbstverwaltung wahrnehmen und die Mitglieder und die Angehörigen des Fachbereiches ihre Pflichten erfüllen.
- (9) **Der_die Prodekan_in** vertritt **den_die Dekan_in** im Verhinderungsfall. Weitere Aufgaben sollen **ihm_ihr** durch Vereinbarung mit **dem_der Dekan_in** übertragen werden

§ 29 GO: **Abteilungssprecher_innen**

§ 1 Einschreibesatzung: **Der_die Studienplatzbewerber_in** wird auf Antrag

Zum Weiterlesen

Hinweise für grammatikalische Umsetzungsmöglichkeiten finden sich im Ratgeberbuch „Gendern – ganz einfach!“ von Anja Steinhauer, Dudenredaktion und Gabriele Diewald (2019), siehe [hier](#).

Ein Leitfaden zur „Gleichstellung von Frau und Mann in der Rechtssprache“ der Landesregierung NRW findet sich als PDF [hier](#).

Sie haben noch Fragen?

Bei Fragen wenden Sie sich gerne an uns, die zentrale Presse- und Öffentlichkeitsarbeit (presse@katho-nrw.de) und die Gleichstellungsbeauftragte, Prof. Dr. Verena Klomann (v.klomann@katho-nrw.de).